

י"ג אייר, תש"פ  
7 מאי, 2020

הצעה להגשת מועמדות למשרה מס' 2720  
**ראש/ת צוות פדגוגיה**  
**ביחידה: לשכת הרקטור והמזכירות האקדמית**  
**היחידה להוראה נתמכת מחשב**

**תיאור התפקיד:**

סיוע פדגוגי-טכנולוגי לסגל האקדמי  
הכשרת צוות ההדרכה של היחידה בנושאים פדגוגיים-טכנולוגיים  
בניית מערכי הדרכה  
בחינה והערכה של כלים ומערכות לשיפור ההוראה  
שותפות בתכנון והובלת תכנית טכנו- פדגוגית  
גיבוש תכנית קורסים מתוקשבים  
ניתוח פעילות התקשוב של היחידה  
ביצוע מטלות בהתאם לצרכים משתנים  
עבודה עפ"י מדיניות האיכות, איכות הסביבה, הבטיחות והבריאות בתעסוקה

**דרישות תפקיד:**

השכלה- תואר שני ממוסד אקדמי מוכר בחינוך עם התמחות בטכנולוגיות בחינוך  
ניסיון מעשי של שנתיים לפחות במתן סיוע פדגוגי-טכנולוגי לסגל אקדמי  
ניסיון מעשי של שנתיים לפחות בתמיכה במעטפת Moodle על רכיביה השונים  
ניסיון מעשי בהפקת קורסים מתוקשבים במלואם  
ניסיון מעשי בהפקת מדריכים וסרטוני הדרכה  
ניסיון בעריכת תוכן  
היכרות מעטפת Moodle על רכיביה השונים  
היכרות מעמיקה של תוכנת storyline  
היכרות מעמיקה של תוכנת Camtasia Studio ו- premiere  
בקיאות בתוכנות Word, Excel, PowerPoint  
אדיבות ונועם הליכות, יכולת עבודה בצוות ויחסי אנוש טובים

**שפות:**

עברית - ידיעה טובה מאוד  
אנגלית - ידיעה טובה מאוד  
שפות אחרות – יתרון

קורות חיים יש להגיש למייל [misrot@univ.haifa.ac.il](mailto:misrot@univ.haifa.ac.il) (יש לציין מספר משרה)

**"אוניברסיטת חיפה מקדמת העסקה מגוונת, אנו מזמינים מועמדים/ות מכלל האוכלוסייה להגיש מועמדות למשרה".**

מאי 2020		תיאור תפקיד
		ראש/ת צוות פדגוגיה
	יחידה: לשכת הרקטור יחידת משנה: היחידה להוראה מתוקשבת	סביבה ארגונית
	ממונה: המזכיר האקדמי אחראית: מנהלת היחידה להוראה מתוקשבת	
יעוד התפקיד: מתן סיוע פדגוגי-טכנולוגי בשילוב תקשוב לסגל האוניברסיטה		
	מטלות משניות	מטלות עיקריות
	- סיוע בשילוב כלים טכנולוגיים כאמצעי לשיפור ההוראה והלמידה - פיתוח יחידות לימוד מקוונות (Blended Learning) וכיתה הפוכה - פיתוח לומדות מקוונות - הפקת קורסים מתוקשבים - הפעלת לומדים בכיתה באמצעות כלים טכנולוגיים	סיוע פדגוגי-טכנולוגי לסגל האקדמי
	- זיהוי צרכי הדרכה ובנית תכנית להכשרת צוות ההדרכה והתמיכה של היחידה במתן סיוע פדגוגי-טכנולוגי	הכשרת צוות ההדרכה של היחידה בנושאים פדגוגיים-טכנולוגיים
	- בניית מערכי הדרכה מקוונים ואחרים לשילוב תקשוב בהוראה ובלמידה	בניית מערכי הדרכה
	- בחינה של כלים ומערכות מקוונות באמצעותם ניתן לשפר את איכות ההוראה והלמידה	בחינה והערכה של כלים ומערכות לשיפור ההוראה
	- בניית השתלמויות טכנו-פדגוגיות למרצים, מעקב ודיווח אחר נתונים	שותפות בתכנון והובלת תכנית טכנו- פדגוגית
	- גיבוש ופיתוח תכנית להפקת קורסים מתוקשבים לפי רציונל פדגוגי	גיבוש תכנית קורסים מתוקשבים
	- ניתוח פעילות ההוראה והלמידה בקורסים מתוקשבים במלואם ודיווח למנהלת היחידה	ניתוח פעילות התקשוב של היחידה
	- ביצוע משימות, מטלות והנחיות כפי שיינתנו ע"י הממונה	ביצוע מטלות בהתאם לצרכים משתנים
	- שמירה על חיסכון בנייר וקרטון - הקפדה על כמות וסוגי הפסולת הנשלחות למחזור	עבודה עפ"י מדיניות האיכות, איכות הסביבה, הבטיחות והבריאות בתעסוקה
	- קשר עם סגל אקדמי ומנהלי, צוות היחידה להוראה נתמכת מחשב - קשר עם גורמי חוץ המגיעים לצורך הפקת קורסים מתוקשבים במלואם	קשר עם גורמי פנים וחוץ

### דרישות התפקיד

השכלה- תואר שני ממוסד אקדמי מוכר בחינוך עם התמחות בטכנולוגיות בחינוך  
ניסיון מעשי של שנתיים לפחות במתן סיוע פדגוגי-טכנולוגי לסגל אקדמי  
ניסיון מעשי של שנתיים לפחות בתמיכה במעטפת Moodle על רכיביה השונים  
ניסיון מעשי בהפקת קורסים מתוקשבים במלואם  
ניסיון מעשי בהפקת מדריכים וסרטוני הדרכה  
ניסיון בעריכת תוכן  
היכרות מעטפת Moodle על רכיביה השונים  
היכרות מעמיקה של תוכנת storyline  
היכרות מעמיקה של תוכנת Camtasia Studio ו- premiere  
בקיאות בתוכנות Word, Excel, PowerPoint  
אדיבות ונועם הליכות, יכולת עבודה בצוות ויחסי אנוש טובים

### שפות

עברית – ידיעה טובה מאוד  
אנגלית – ידיעה טובה מאוד  
שפות נוספות – יתרון

---

חתימת סגן ראש אגף משאבי אנוש

---

חתימת מנהל היחידה